ПОХОЗЯЙСТВЕННЫЕ КНИГИ

ИЗГОТОВЛЕНИЕ И БЕСПЛАТНАЯ ДОСТВКА ПО РОССИИ

ПОХОЗЯЙСТВЕННЫЕ КНИГИ
с Жилфондом

В последней редакции Приказа № 345 от 11.10.2010г. с изменениями от 08.05.2015г. с нашими доработками и улучшениями

14 важных фактов, которые следует знать при выборе Похозяйственных книг

ООО “ПОЛИГРАФ-ЭКСПРЕСС.КУБАНЬ”
www.poligrafexpress.ru

10 членов хозяйств в каждом лицевом счете

Так мы разместили 10 членов хозяйств в одном лицевом счете

Лицевой счет хозяйства № _____ Адрес хозяйства _____

Фамилия, имя, отчество члена хозяйства, записанного первым _____

Паспортные данные (при наличии) _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

№ _____
(кадастровый номер*)

Идентификационный № налогоплательщика (ИНН) [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]
(ставится на лицевой стороне данного номера)

Сведения о членах хозяйства (на 1 июля)

	20___г.	20___г.	20___г.	20___г.	20___г.
всего, чел.					

Фамилия, имя, отчество (полностью)	1	2	3	4	5
Отношение к члену хозяйства, записанному первым	Записан первым (глава хозяйства)				
Пол (мужской, женский)					
Число, месяц, год рождения					
Отметка о проживании и ведении хозяйства					

Фамилия, имя, отчество (полностью)	6	7	8	9	10
Отношение к члену хозяйства, записанному первым					
Пол (мужской, женский)					
Число, месяц, год рождения					
Отметка о проживании и ведении хозяйства					

*указать номер зем. участка по земельно-кадастровой документации

Изготовление Похозяйственных книг

ООО «Полиграф-Экспресс.Кубань»

Стандартный макет Похозяйственной книги

сводит к минимуму или полностью исключает использование вкладышей

ЖИЛФОНД

таблица в каждом лицевом счете

Вносится информация о доме: площадь, отопление, газ, свет и прочие коммуникации.

IV. Сельскохозяйственная техника, оборудование, транспортные средства, принадлежащие на праве собственности или ином праве гражданину, ведущему хозяйство

(на 1 июля, единиц)

	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.		20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.
Тракторы						Оборудование для переработки молока					
Комбайны											
Сеялки и посевные комплексы						Холодильное оборудование (кроме бытовых холодильников)					
Поливальные машины и установки											
Плуги						Мукомольное оборудование и крупорушки					
Сенокосилки						Грузовые автомобили					
Мотоблоки, Мотокультиваторы орудиями						Прицепы и полуприцепы					
						Легковые автомобили					
						Мотоциклы					
						Снегоходы					
						Моторные лодки и катера					
Транспортеры для уборки навоза											
Раздатчики кормов											
Сепараторы для молока											

Вот здесь, правильно, должен находиться Жилфонд

Жилой фонд

Общие сведения (дом, квартира) :

Владелец дома (квартиры) (физическое, юридическое лицо)	Место постоянного жительства (регистрации, прописки)	Документы, подтверждающие право собственности, владения, пользования

Год постройки: _____ Материал стен: _____ Хозяйственные постройки: _____

Материал кровли:

	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.		20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.
1. Площадь дома (кв-ры), м2						2.6. горячим водоснабжением					
2. Площадь дома (кв. м.), оборудов., м2						2.7. напольными эл. плитами					
2.1. водопроводом						2.8. из стр.1 площадь, оборудованная водопроводом, центральным отоплением и газом, м2					
2.2. канализацией											
2.3. центральным отоплением											
2.4. ваннами						3. Число комнат-единиц					
2.5. газом						4. Число этажей-единиц					

	20___ г.	20___ г.	20___ г.	20___ г.	20___ г.
Член хозяйства, предоставивший сведения (подпись)					
Согласие на обработку персональных данных подтверждаю:					
Лицо, вносившее запись в похозяйственную книгу (подпись) и дата					

* В похозяйственную книгу записываются все личные подсобные хозяйства (далее - хозяйства), в которых проживают лица, зарегистрированные (прописанные) по месту жительства (постоянно), временно проживающие на территории поселений и городских округов или осуществляющие ведение личного подсобного хозяйства;
** В крупных населенных пунктах указываются улицы
*** Указать номер зем. участка по земельно-кадастровой документации

Изготовление Похозяйственных книг

ООО «Полиграф-Экспресс.Кубань»

Добавлена, согласно разъяснений Минсельхоза (в соответствии с разъяснениями к Приказу 345)

ДАТИРОВАНИЕ

указываем сразу года перезакладки

Года повторяются до 65 раз в каждом л/с

~18-20 часов

экономии времени, в среднем, при желании* можно достичь, на заполнении каждого лицевого счета годами перезакладки

- - уточняйте условия датирования

НУМЕРАЦИЯ

листов, в соответствии с Приказом 345

~1-2 часа

дополнительной экономии времени при желании* можно достичь

- - уточняйте условия нумерации

от 20 до 200 лс

(хозяйств) может быть в книге

Кратное 5 любое удобное вам количество (от 20 до 200), например: 20, 25, 30, 35, 40, 45, 50, 55 и так далее до 200

Книги могут быть не все одинаковые. Вы сами определяете объем и количество книги, которые хотите получить:

Пример 1 - обычный

- 10 шт по 50 лс (100л)

Пример 2 - удобный

К примеру, если у вас есть длинные и короткие улицы и хочется распределить их по отдельным книгам, то те же 10 книг могут быть такими:

- 3 шт по 20 лс (40л)
- 2 шт по 35 лс (70л)
- 4 шт по 100 лс (200л)
- 1 шт по 145 лс (290л)

Также в отдельные книги, для удобства, можно включить маленькие населенные пункты

4 стр = 1 хозяйство

в соответствии с Приказом 345

1 лицевой счет = 2 листа = 4 страницы (2 разворота книги)

СОХРАНЯЕТ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ
В отличии от варианта предложенного в Приказе 345, в нашем случае, окончание и начало лицевого счета не попадают на общий разворот, ввиду правильной ориентации поля сшива. Подписывающий свои данные, не может видеть информацию в соседнем лицевом счете.

РАСКРЫВАЕМОСТЬ до 360 градусов

за счет по-тетрадного сшива книжного блока нитью

Удобно копировать данные лицевого счета из любого места книги

По-тетрадное шитье нитью обеспечивает выворотность книги и надежное скрепление листов и перелета

ТВЕРДЫЙ ПЕРЕПЛЕТ

из профессионального переплетного картона

До 1.5 мм толщина картона на обложке

Применяется полиграфическая марля и форзац 120 грамм для надежного скрепления обложки с книжным блоком

ЛАМИНИРОВАННАЯ ОБЛОЖКА

Защищает от износа
и повреждений

ИСПРАВИЛИ ОШИБКУ
в Приказе 345

Кочует уже более 10 лет из одной формы книги в другую

Число, месяц, год рождения				
Отметка о проживании и ведении хозяйства				
Фамилия, имя, отчество (полностью)				

Вернули потерянную в Приказе 345 графу

В п.19 правил ведения Похозяйственных книг ссылка на графу есть, а в форме книги ее нет

КНИЖНАЯ ОРИЕНТАЦИЯ

практичнее альбомной

Формат А4

БЕЛАЯ БУМАГА
используемая для печати, по плотности аналогична той, что вы кладете себе в принтер (ксероксная)

266+

рукописных отзывов от ваших коллег со всей страны

С печатями и подписями руководителей

Отзывы клиентов, получивших Похозяйственные книги

Уважаемые Заказчики!

Мы стараемся для Вас и хотим сделать продукцию лучше, а процесс покупки удобнее.

Будем признательны, если поделитесь впечатлениями о качестве исполнения заказа и процессе покупки. Напишите, пожалуйста, ниже несколько строк о вашем опыте, чтобы знать, над чем нам работать, а другие поселения и сельсоветы, могли опираясь на ваше мнение получить более объективную информацию о нас. Для большей достоверности, если посчитаете возможным, подтвердите свои слова оттиском печати организации.

Спасибо, что помогаете нам стать лучше.

ОТЗЫВ:

Все быстро и чётко. Качество отличное! Никакого брака и т.д.
Огромное вам спасибо за хорошую работу.

Зам. главы администрации Мусаева З.Ф.

Уважаемые Заказчики!

Мы стараемся для Вас и хотим сделать продукцию лучше, а процесс покупки удобнее.

Будем признательны, если поделитесь впечатлениями о качестве исполнения заказа и процессе покупки. Напишите, пожалуйста, ниже несколько строк о вашем опыте, чтобы знать, над чем нам работать, а другие поселения и сельсоветы, могли опираясь на ваше мнение получить более объективную информацию о нас. Для большей достоверности, если посчитаете возможным, подтвердите свои слова оттиском печати организации.

Спасибо, что помогаете нам стать лучше.

ОТЗЫВ:

Книги очень удобные для работы, т.к. в них предусмотрено данное по каждому хозяйству, которые упростят составление отдельных отчетов например, по скотному, животноводству и т.д. Так же увеличено количество клиентов хозяйства до 10 человек. Размер книг для работы с ними очень подходящий. Бумага и листы отличного качества. Цена книг доступная. Надеемся и дальше сотрудничать с вами по поводу приобретения похозяйственных книг.

Зед специалист Мошкова А.В.

ООО "Полиграф-Экспресс.Кубань"

Подлежит хранению до _____

ПОХОЗЯЙСТВЕННАЯ КНИГА №_____

_____

название органа местного самоуправления

на 20___ г., 20___ г., 20___ г., 20___ г., 20___ г.,

В книге записаны хозяйства* следующих населенных пунктов**:

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

Макет Похозяйственной книги с ЖКИ фондом

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

_____ с _____ по _____ стр.

Всего в книге записано хозяйств _____ на _____ стр.

Макет похозяйственной книги с жилфондом

Макет
Похозяйственной
книги с Жилфондом

Лицевой счет хозяйства № _____ Адрес хозяйства _____

Фамилия, имя, отчество члена хозяйства, записанного первым_____

Паспортные данные (при наличии) _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

№ _____
(кадастровый номер*)

Идентификационный № налогоплательщика (ИНН) | | | | | | | | | | | | |
(заполняется при наличии у физического лица данного номера)

I. Список членов хозяйства

(на 1 июля)

	20___ г.	20___ г.	20___ г.	20___ г.	20___ г.
всего, чел.					

Фамилия, имя, отчество (полностью)					
Отношение к члену хозяйства, записанному первым	Записан первым (глава хозяйства)				
Пол (мужской, женский)					
Число, месяц, год рождения					
Отметка о проживании и ведении хозяйства					

Фамилия, имя, отчество (полностью)					
Отношение к члену хозяйства, записанному первым					
Пол (мужской, женский)					
Число, месяц, год рождения					
Отметка о проживании и ведении хозяйства					

*указать номер зем. участка по земельно-кадастровой документации

Макет Похозяйственной книги с жилфондом

II. Площадь земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства и иных видов разрешенного использования, занятых посевами и посадками сельскохозяйственных культур, плодовыми и ягодными насаждениями

(на 1 июля, сотка)

	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.		20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.
Всего земли, занятой посевами и посадками (с точностью до 0,01 га)						овощей открытого грунта					
						овощей закрытого грунта					
В том числе приусадебный земельный участок						кормовых культур					
						кукурузы					
						подсолнечника					
Иные виды разрешенного использования земельных участков:											
полевой земельный участок											
земельная доля						**Многолетние насаждения и ягодные культуры:**					
сенокосы (за пределами приусадебного участка)						плодовые насаждения					
Посеяно:						ягодники					
картофеля											

(на 1 июля, сотка)

Указать кадастровый номер участка и реквизиты	Категория земель (зпн - земли поселений,; схн - земли сельхозназначения)	20___г.	20___г.	20___г.	20___г.	20___г.
Сведения о правах на землю:						
в собственности						
во владении						
в пользовании						
в аренде						

III. Количество сельскохозяйственных животных, птицы и пчел

(на 1 июля, голов)

	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.		20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.
1. Крупный рогатый скот — всего						**2. Свиньи — всего**					
в том числе: коровы						в том числе: свиноматки основные (от 9 мес. и старше)					
быки-производители						хряки-производители					
телки до 1 года						поросята до 2 месяцев					
телки от 1 года до 2 лет						поросята от 2 до 4 месяцев					
нетели											
бычки на выращивании и откорме						молодняк на выращивании и откорме					

Макет похозяйственной книги с жилфондом

(на 1 июля, голов)

	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.		20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.
Овцы всех пород — всего						**Птица — всего**					
овцематки и ярки старше 1 года						в том числе: куры-несушки					
бараны-производители						молодняк кур					
ярочки до 1 года						утки					
баранчики и валухи на выращивании и откорме						молодняк уток					
						гуси					
из всех овец-романовские						молодняк гусей					
Козы — всего											
в том числе: козоматки и козочки старше 1 года											
козлы						**Кролики — всего**					
козочки до 1 года						в том числе: кроликоматки					
козлики на выращивании и откорме						молодняк кроликов					
Лошади — всего						**Пчелосемьи**					
в том числе: кобылы старше 3 лет						**Другие виды животных**					
жеребцы-производители						**в том числе:**					
кобылы до 3 лет											
жеребцы до 3 лет											

Дополнительные сведения об изменениях количества сельскохозяйственных животных, птицы и пчел в течение сельскохозяйственного года

Дата внесения записи	Сельскохозяйственные животные, птицы, пчелы	Уточненное количество	Дата внесения записи	Сельскохозяйственные животные, птицы, пчелы	Уточненное количество

Макет похозяйственной книги с жилфонном

IV. Сельскохозяйственная техника, оборудование, транспортные средства, принадлежащие на праве собственности или ином праве гражданину, ведущему хозяйство

(на 1 июля, единиц)

	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.		20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.
Тракторы						Оборудование для переработки молока					
Комбайны											
Сеялки и посевные комплексы						Холодильное оборудование (кроме бытовых холодильников)					
Поливальные машины и установки											
Плуги						Мукомольное оборудование и крупорушки					
Сенокосилки						Грузовые автомобили					
Мотоблоки, Мотокультиваторы со сменными орудиями						Прицепы и полуприцепы					
						Легковые автомобили					
						Мотоциклы					
Доильные установки и агрегаты						Снегоходы					
						Моторные лодки и катера					
Транспортеры для уборки навоза											
Раздатчики кормов											
Сепараторы для молока											

Жилой фонд

Общие сведения (дом, квартира) :

Владелец дома (квартиры) (физическое, юридическое лицо)	Место постоянного жительства (регистрации, прописки)	Документы, подтверждающие право собственности, владения, пользования

Год постройки: _____ Материал стен: _____

Материал кровли:

Хозяйственные постройки: _____

	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.		20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.
1. Площадь дома (кв-ры), м2						2.6. горячим водоснабжением					
2. Площадь дома (кв. м.), оборудов., м2						2.7. напольными эл. плитами					
2.1. водопроводом						2.8. из стр.1 площадь, оборудованная водопроводом, центральным отоплением и газом, м2					
2.2. канализацией											
2.3. центральным отоплением											
2.4. ваннами						3. Число комнат-единиц					
2.5. газом						4. Число этажей-единиц					

	20___ г.	20___ г.	20___ г.	20___ г.	20___ г.
Член хозяйства, предоставивший сведения (подпись)	_____	_____	_____	_____	_____
Согласие на обработку персональных данных подтверждаю:	_____	_____	_____	_____	_____
Лицо, вносившее запись в похозяйственную книгу (подпись) и дата	_____	_____	_____	_____	_____

* В похозяйственную книгу записываются все личные подсобные хозяйства (далее - хозяйства), в которых проживают лица, зарегистрированные (прописанные) по месту жительства (постоянно), временно проживающие на территории поселений и городских округов или осуществляющие ведение личного подсобного хозяйства;
** В крупных населенных пунктах указываются улицы
*** Указать номер зем. участка по земельно-кадастровой документации

Макет похозяйственной книги с жилфондом

В данной книге пронумеровано и прошнуровано

_____ листов

(прописью)

Глава _____

(наименование органа местного самоуправления, поселения)

_____

(подпись) (фамилия)

Место печати

Макет Похозяйственной книги с ЖКИ фондом